

TICKETS LOISIRS JEUNES

GUIDE UTILISATEUR

TABLE DES MATIERES

1. OBJET DU DOCUMENT	1
2. GENERALITE	2
2.1 Menu de navigation supérieur	2
2.2 Menu de navigation inférieur	2
3. CONNEXION A L'EXTRANET	3
3.1 Accueil de la plateforme	3
3.2 Connexion au compte Tickets Loisirs jeunes	4
3.3 Demander un nouveau mot de passe	5
4. GESTION DE LA DEMANDE	6
4.1 Modification du mot de passe	6
4.2 La saisie de l'adresse mail tickets loisirs	7
4.3 Confirmation de l'adresse postale	8
4.4 Suivi de votre foyer et gestion des demandes	9
4.4.1 Validation de la demande	9
4.4.2 Suivi des demandes de vos enfants	10
4.4.3 Suivi des cartes de vos enfants	10
4.4.4 Demander une carte de remplacement	10
5. ECRAN DE COMMUNICATION	12
5.1 Recherche de partenaire / géolocalisation	12
5.2 FAQ (Foire Aux Questions)	14

1. OBJET DU DOCUMENT

Ce document décrit les usages et le fonctionnement du site des Tickets Loisirs jeunes afin de vous accompagner dans votre utilisation de la plateforme.

2. GENERALITE

2.1 MENU DE NAVIGATION SUPERIEUR

Accueil Faire une demande de Tickets Loisirs Jeunes Trouver un partenaire FAQ

En haut de l'écran, le menu de navigation vous permet de naviguer sur la plateforme d'un simple clic sur :

- « [Accueil](#) » qui renvoie vers l'écran d'accueil ;
- « [Faire une demande de Tickets Loisirs jeunes](#) » qui renvoie vers l'écran de connexion (pour effectuer ou suivre les demandes de carte(s) ou de rechargements) ;
- « [Trouver un partenaire](#) » qui renvoie vers l'écran de recherche et de géolocalisation des partenaires acceptant les Tickets Loisirs jeunes
- « [FAQ](#) » qui renvoie vers la Foire aux Questions afin d'en savoir plus sur les Tickets Loisirs jeunes et sur l'utilisation de la plateforme.



Une fois connecté sur votre compte Tickets Loisirs jeunes, le menu se complète :

Accueil Faire une demande de Tickets Loisirs Jeunes Trouver un partenaire FAQ Modifier mon mot de passe Déconnexion

- « [Faire une demande de Tickets Loisirs jeunes](#) » renvoie désormais sur le premier écran de la demande de carte ou de rechargement, la saisie de l'adresse mail ;
- « [Modifier mon mot de passe](#) », qui renvoie vers l'écran de changement du mot de passe de connexion ;
- « Déconnexion », qui vous déconnecte et renvoie à l'écran [d'accueil](#).



Lorsque le nom de l'écran est écrit en blanc (au lieu de gris), cela signifie qu'il s'agit de l'écran qui est actuellement consulté :



2.2 MENU DE NAVIGATION INFÉRIEUR

Guide utilisateur

Accéder au site Caf.fr

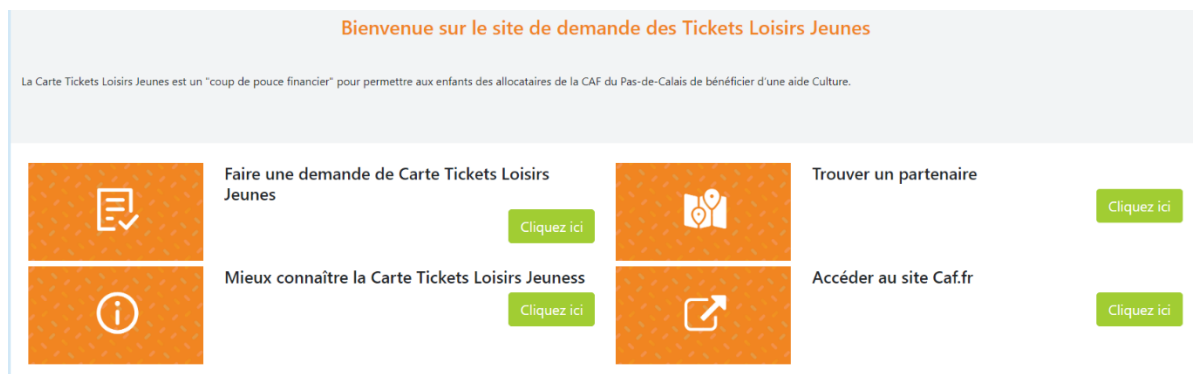
Mentions légales


En bas de l'écran, un second menu vous offre trois possibilités :

- « Guide utilisateur » qui télécharge ce document ;
- « Accéder au site Caf.fr » qui renvoie sur l'actualité de la Caisse d'Allocations Familiales du Pas-de-Calais ;
- « Mentions légales » qui renvoie sur la page des mentions légales de la plateforme (responsable, éditeur, politique de sécurité et de confidentialité, etc.).

3. CONNEXION A L'EXTRANET

3.1 ACCUEIL DE LA PLATEFORME



 Cet écran vous est accessible en étant connecté ou non à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

 Vous pouvez accéder à cette page depuis le [menu supérieur](#).

L'accueil est composé de 4 encadrés vous permettant de vous rendre sur différents écrans à l'aide du bouton « Cliquez ici » :

- « Faire une demande de Tickets Loisirs jeunes » qui renvoie sur :
 - [L'écran de connexion](#) si vous n'êtes pas connecté ;
 - [Le premier écran de demande de carte ou de recharge](#) si vous êtes connecté ;
- « [Trouver un partenaire](#) » qui renvoie vers l'écran de recherche et de géolocalisation des partenaires acceptant les Tickets Loisirs jeunes ;
- « [Mieux connaître les Tickets Loisirs jeunes](#) » qui renvoie vers la Foire aux Questions afin d'en savoir plus sur les Tickets Loisirs jeunes et sur l'utilisation de la plateforme ;
- « Accéder au site Caf.fr » qui renvoie sur l'actualité de la Caisse d'Allocations Familiales du Pas-de-Calais.

3.2 CONNEXION AU COMPTE TICKETS LOISIRS JEUNES

Connexion à vos droits


Votre demande de chéquier se déroule en trois temps :


1. Connexion aux droits de votre foyer grâce à votre n° allocataire et votre mot de passe (date de naissance de l'allocataire au format JJMMAAAA).
2. Demande des chèquiers pour les bénéficiaires de votre foyer
3. Confirmation de votre demande

N° d'allocataire 

Mot de passe 


[Mot de passe oublié ?](#)

 Cet écran vous est accessible si vous n'êtes pas connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

 Vous pouvez accéder à cette page depuis [l'accueil](#) et le [menu supérieur](#).

Cet écran vous permet de vous connecter à votre compte Tickets Loisirs jeunes avec trois actions :

- Saisir votre numéro d'allocataire ;
- Saisir votre mot de passe. Si vous ne vous êtes jamais connecté, votre mot de passe est la date de naissance de l'allocataire (au format JJMMAAAA)
- Cliquer sur le bouton « Connexion ».


 Si votre saisie n'est pas correcte, un message d'anomalie (en rouge) vous indique l'erreur, par exemple :


Le numéro d'allocataire saisi est inconnu (erreur de saisi ou foyer inéligible aux Tickets Colonies)

La mention « Mot de passe oublié ? » renvoie vers [la demande d'un nouveau mot de passe](#).

3.3 DEMANDER UN NOUVEAU MOT DE PASSE




 Cet écran vous est accessible si vous n'êtes pas connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

 Vous pouvez accéder à cette page depuis [l'écran de connexion](#).

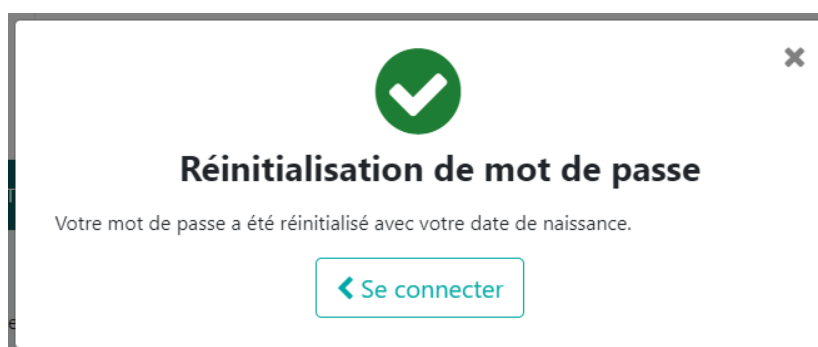
Depuis cet écran, vous pouvez récupérer un mot de passe avec les trois actions suivantes :

- Saisir votre numéro d'allocataire ;
- Cocher la case du captcha (il s'agit d'un contrôle pour empêcher la demande en masse par un robot) ;
- Cliquer sur le bouton « Réinitialiser ».


 Si votre saisie n'est pas correcte, un message d'anomalie (en rouge) vous indique l'erreur, par exemple :

Cochez la case ci-dessous et, si besoin, suivez les instructions :

Dès que votre demande d'un nouveau mot de passe est finalisée, le popup de confirmation s'ouvre :



Votre mot de passe initial est alors réactivé : il s'agit de la date de naissance de l'allocataire.

 Cliquer sur le bouton « Se connecter » du popup vous renvoie sur [l'écran de connexion](#).

4. GESTION DE LA DEMANDE

4.1 MODIFICATION DU MOT DE PASSE

Modification du mot de passe

Vous devez modifier votre mot de passe dès votre première connexion. Pour être valide, votre mot de passe doit respecter les critères ci-dessous :


- Faire au minimum 8 caractères
- Contenir au moins un chiffre, une majuscule et une minuscule
- Être différent de vos 5 derniers mot de passe

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmation du nouveau mot de passe

Modifier


 Cet écran vous est accessible uniquement en étant connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes

 Vous pouvez accéder à cette page depuis le [menu supérieur](#).

Lorsque vous avez un mot de passe provisoire (pour votre première connexion ou si vous avez [demandé un nouveau mot de passe](#)), vous arrivez sur cette page dès votre connexion.

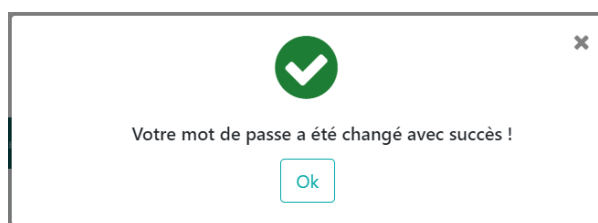
Pour modifier votre mot de passe, 4 actions sont nécessaires :


- Saisir le mot de passe actuel (« Ancien mot de passe ») ;
- Saisir le nouveau mot de passe souhaité en respectant les règles listées sur la page ;
- Ressaisir le nouveau mot de passe souhaité » (afin d'éviter les erreurs de saisie) ;
- Cliquer sur le bouton « Modifier ».

 Si votre saisie n'est pas correcte, un message d'anomalie (en rouge) vous indique l'erreur, par exemple :

Votre saisie est incorrecte. Veuillez corriger les champs en rouge

Dès que votre modification du nouveau mot de passe est effectuée, le popup de confirmation s'ouvre :



 Cliquer sur le bouton « OK » du popup vous renvoie sur [le premier écran de demande de carte ou de recharge](#).

4.2 LA SAISIE DE L'ADRESSE MAIL TICKETS LOISIRS

Votre demande de Carte Tickets Loisirs Jeunes 1/3


Adresse mail de l'allocataire :

Confirmation de l'adresse mail :

Informations sur vos données personnelles
Nous collectons votre adresse mail uniquement dans une optique de simplification de la demande et du suivi des Cartes Tickets Loisirs Jeunes (confirmation de la demande de cartes).
Votre adresse mail ne sera pas utilisée pour une communication autre que celles des Tickets Loisirs Jeunes. Cette donnée ne sera en aucun cas fournie à un tiers.

En cochant cette case, j'atteste être conscient et d'accord avec les usages qui seront fait de mon adresse mail.


Sauvegarder et continuer

 Cet écran vous est accessible uniquement en étant connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes.


 Vous pouvez accéder à cette page depuis [l'accueil](#) et le [menu supérieur](#).

Pour effectuer votre demande Tickets Loisirs jeunes, vous devez indiquer une adresse mail de contact. Pour cela, 4 actions sont nécessaires :

- Saisir l'adresse mail ;
- Ressaisir l'adresse mail (afin d'éviter les erreurs de saisie) ;
- Cocher la case acceptant les règles de gestion des données ;
- Cliquer sur le bouton « Sauvegarder et continuer ».

 Si votre saisie n'est pas correcte, un message d'anomalie (en rouge) vous indique l'erreur, par exemple :

La confirmation diffère de l'adresse email.

 Dès que l'adresse mail est sauvegardée, vous êtes renvoyés sur [le second écran de demande de carte ou de rechargement](#).

4.3 CONFIRMATION DE L'ADRESSE POSTALE


Votre demande de Tickets Loisirs Jeunes 2/3


Vous trouverez ci-dessous la dernière adresse postale que vous avez déclaré à la Caisse d'Allocation Familiale du Pas-de-Calais :

50 BOULEVARD DE EXEMPLE
RESIDENCE + APPARTEMENT
62000 ARRAS

Vous devez confirmer que l'adresse ci-dessus est conforme pour continuer votre demande de Tickets Loisirs Jeunes :

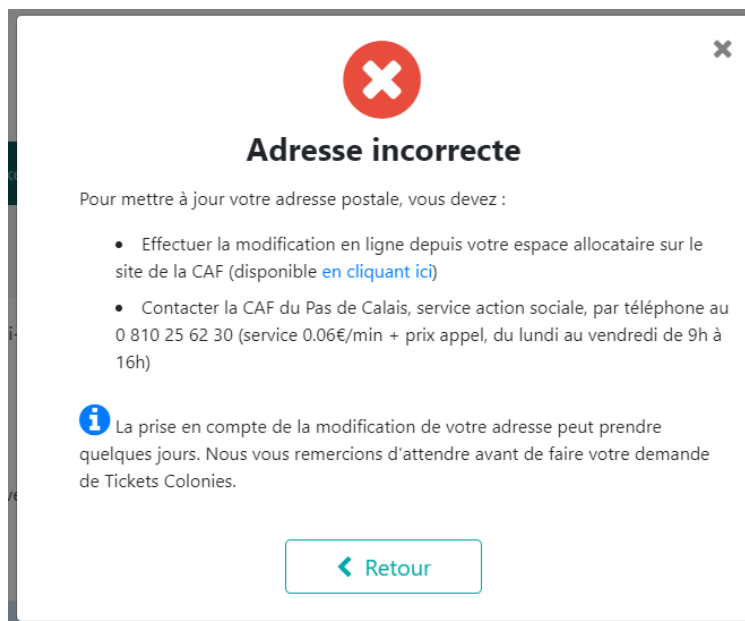
Déménagement Adresse conforme

 Cet écran vous est accessible uniquement en étant connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

 Vous pouvez accéder à cette page depuis [la saisie de l'adresse mail](#).

Pour recevoir ou recharger une carte Tickets Loisirs jeunes, l'adresse postale doit être conforme. Pour cela, deux actions sont à votre disposition :

- Cliquer sur le bouton « Déménagement » pour avoir accès aux informations nécessaires à la mise à jour de votre adresse :



- Cliquer sur le bouton « Adresse conforme » vous renvoie sur [le dernier écran de demande de carte ou de rechargement](#).

4.4 SUIVI DE VOTRE FOYER ET GESTION DES DEMANDES

4.4.1 Validation de la demande


Votre demande de Carte Tickets Loisirs Jeunes 3/3


Vous trouverez ci-dessous les bénéficiaires de votre foyer éligibles à la carte Tickets Loisirs Jeunes. Pour chacun de vos enfants, vous pouvez obtenir une carte, ou recharger pour cette nouvelle année, la carte déjà en votre possession. Pour cela, vous devez cocher la case début de ligne (une fois par jeune) puis cliquer sur "Valider ma demande".

Choisir	Nom	Prénom	Date de naissance	État bénéficiaire	Statut Carte	Nouvelle carte
<input type="checkbox"/>	EXEMPLE	Un	23/12/2004	Demander une carte		
<input type="checkbox"/>	EXEMPLE	Deux	10/12/2005	Recharger la carte	Envoyée	Remplacer
<input type="checkbox"/>	EXEMPLE	Trois	04/09/2007	Recharger la carte	Envoyée	Remplacer
<input type="checkbox"/>	EXEMPLE	Quatre	24/10/2009	Compte crédité	En fabrication	
<input type="checkbox"/>	EXEMPLE	Cinq	14/06/2014	Compte crédité	Envoyée	Remplacer

Je valide ma demande de Carte Tickets Loisirs Jeunes pour les bénéficiaires cochés ci-dessus :


[Valider ma demande](#)

 Cet écran vous est accessible uniquement en étant connecté à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

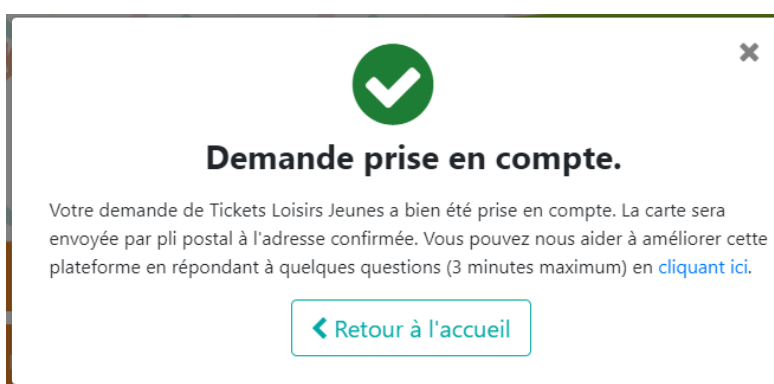
 Vous pouvez accéder à cette page depuis la [confirmation de l'adresse postale](#).

Cette page vous permet de sélectionner les enfants éligibles de votre foyer pour lesquels vous souhaitez recevoir une/des carte-s Tickets Loisirs jeunes ou recharger celle-s déjà en votre possession. Pour cela, 2 actions sont nécessaires :

- Cocher les cases de la colonne « Choisir » pour chaque enfant pour lequel vous souhaitez une carte ou un rechargement.
- Cliquer sur le bouton « Valider ma demande ».

 Si vous ne pouvez pas cocher une des cases, c'est que la demande a déjà été réalisée pour cet enfant. Dans ce cas, la colonne « État bénéficiaire » indique « Compte crédité »

Dès que votre demande est validée, le popup de confirmation s'ouvre :



4.4.2 Suivi des demandes de vos enfants

Cet écran vous permet de suivre votre demande avec la colonne « Etat bénéficiaire » :

- « Demander une carte » indique que la demande n'a pas été faite pour le bénéficiaire de la ligne et qu'il n'a jamais eu de carte.
- « Recharger la carte » indique que la demande n'a pas été faite pour le bénéficiaire de la ligne mais que vous avez déjà une carte à son nom.
- « Compte crédité » indique que la demande a été faite pour le bénéficiaire de la ligne et que la carte est en votre possession.



Cliquer sur le bouton « Retour à l'accueil » du popup vous renvoie sur [la page d'accueil](#).

4.4.3 Suivi des cartes de vos enfants

Cet écran vous permet également de suivre les cartes de vos enfants dans la colonne « Statut carte » :

- « En fabrication » indique que votre carte est en cours de production et vous sera prochainement transmise.
- « Demande Duplicata » indique que votre carte de remplacement est en cours de production et vous sera prochainement transmise.
- « Opposée » indique que votre carte a été opposée sans être reproduite. Cette situation est réservée à de rares cas particuliers, vous devez appeler nos équipes pour solutionner la situation.
- « Problème d'expédition » indique que le pli de votre carte a été retourné à nos équipes. Vous devez joindre les équipes de la CAF afin de faire renvoyer le pli. Il est possible qu'il soit nécessaire de faire corriger votre adresse postale par les services de la CAF en amont.
- « Envoyée » indique que votre carte a été envoyée et qu'elle est sûrement déjà en votre possession. Si ce n'est pas le cas et que votre demande a plus de 2 semaines, n'hésitez pas à joindre notre équipe.

4.4.4 Demander une carte de remplacement

Le bouton « Remplacer » vous permet de demander une nouvelle carte en remplacement de la précédente que vous n'avez plus (qu'elle soit perdue, volée ou cassée). La carte précédente sera mise en opposition et ne sera plus utilisable.



Cette action est définitive, si vous retrouvez la carte précédente, elle ne sera plus utilisable.

Le bouton « Remplacer » ouvre un pop qui vous demande confirmation :



Le bouton « Annuler » ferme le popup sans action

Le bouton « Valider » confirme la demande de carte de remplacement et met en opposition la carte précédente.

5. ECRAN DE COMMUNICATION

5.1 RECHERCHE DE PARTENAIRE / GEOLOCALISATION

Trouver un partenaire

Nom du partenaire

Code postal du partenaire ⁱ

Commune du partenaire

Thématiques
Tous ▼

Lancer la recherche

Le résultat de votre recherche est visible en-dessous dans le tableau et à droite sur la carte (cliquer sur les épingles vous permet de voir les informations du partenaire)

i Cet écran vous est accessible en étant connecté ou non à votre compte Tickets Loisirs jeunes.

C Vous pouvez accéder à cette page depuis [l'accueil](#) et le [menu supérieur](#).

Lorsque vous arrivez sur cette page, vous avez accès aux 3 champs de recherche et à la carte vide.

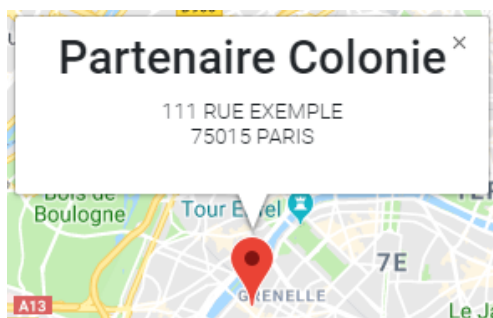
Pour rechercher les partenaires du dispositif, vous devez cliquer sur le bouton « Lancer la recherche ». Vous obtenez alors la liste complète des partenaires. Vous pouvez réduire cette liste en remplissant les champs de recherche :

- « Nom du partenaire » : pour rechercher une ou un ensemble de structure précis ;
- « Code postal du partenaire » : pour rechercher les structures par leur localisation ;
- « Commune du partenaire » : pour rechercher les structures par leur commune.
- « Thématique » : pour rechercher les structures en fonction de l'activité qu'elles proposent.

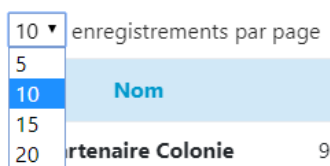
i Votre saisie peut être partielle. Par exemple, saisir uniquement une partie du nom du partenaire ou uniquement le code départemental dans le code postal.

Une fois votre recherche effectuée, vous avez le résultat sous deux formes :

- **Dans la carte Google.** Par défaut la carte zoome/dézoome afin de faire apparaître tous les partenaires retrouvés sur la carte.
 - Vous pouvez zoomer/dézoomer avec la molette de votre souris en maintenant la touche « Ctrl » de votre clavier, appuyée ou en cliquant sur les boutons « + » ou « - » en bas à droite de la carte.
 - Pour avoir les informations des partenaires, vous devez cliquer sur les épingles rouges, ce qui ouvre une infobulle avec les informations du partenaire :



- **Dans le tableau de résultat en bas de page.** Par défaut, seuls les 20 premiers partenaires sont visibles. Vous pouvez :
 - Gérer le nombre de partenaires visibles dans le tableau en cliquant sur la liste en haut à droite et en sélectionnant une autre valeur (5, 10, 15 ou 20) ;



- Vous déplacer de page en page en cliquant sur les flèches ou sur le numéro cible. L'encadré gris et en gras correspond à la page du tableau que vous consultez :



Entre la carte et le tableau se trouve une phrase indiquant le nombre de partenaires de la recherche, par exemple :

38 partenaires correspondent à votre recherche de partenaire

5.2 FAQ (FOIRE AUX QUESTIONS)

FAQ (Foire Aux Questions)

Vous trouverez ci-dessous les réponses aux diverses questions que vous pouvez vous poser sur la carte Tickets Loisirs Jeunes. Pour cela, cliquer sur le thème, puis sur la question pour voir apparaître la réponse.

LA CARTE TICKETS LOISIRS JEUNES

LA CARTE TICKETS LOISIRS JEUNES

MON COMPTE



Cet écran vous est accessible en étant connecté ou non à votre compte Tickets Loisirs jeunes.



Vous pouvez accéder à cette page depuis [l'accueil](#) et le [menu supérieur](#).

Cet écran vous permet d'en savoir plus sur les Tickets Loisirs jeunes et de vous aider dans l'utilisation de la plateforme. Pour avoir accès à l'information, vous devez choisir un thème et cliquer dessus. Cela ouvre alors les questions disponibles pour ce thème, par exemple :

LA CARTE TICKETS LOISIRS JEUNES

» [Qu'est-ce que la « Carte Tickets Loisirs Jeunes » ?](#)

» [Quel sont les critères d'éligibilité à la Carte Tickets Loisirs Jeunes ?](#)

» [Comment faire ma demande de Carte Tickets Loisirs Jeunes ?](#)

» [Comment trouver un partenaire ?](#)

De même, en cliquant sur une question, vous pouvez consulter la réponse correspondante, par exemple :

LA CARTE TICKETS LOISIRS JEUNES

» [Qu'est-ce que la « Carte Tickets Loisirs Jeunes » ?](#)

» [Quel sont les critères d'éligibilité à la Carte Tickets Loisirs Jeunes ?](#)

» [Comment faire ma demande de Carte Tickets Loisirs Jeunes ?](#)

» [Comment trouver un partenaire ?](#)

La liste des partenaires acceptant les Cartes Tickets Loisirs Jeunes est disponible en ligne, dans l'écran « Trouver un partenaire » accessible dans l'accueil de ce site ou depuis le menu ci-dessus. Cette page vous permet de faire une recherche d'un partenaire sur son nom ou son adresse (ville ou code postal).



Comme pour les ouvrir, vous pouvez refermer les thèmes et les questions en cliquant dessus.